



Zámer národného projektu Operačného programu Integrovaná infraštruktúra Prioritná os 7 Informačná spoločnosť

Názov národného projektu: Implementácia a integrácia podporného informačného systému (IS ÚRPO)

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?
(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob napĺňania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)

V súlade s programovým vyhlásením vlády na roky 2016-2020, v ktorom boli definované ciele v oblasti zdravotníctva ako zvyšovanie transparentnosti, zvýšenie efektívnosti a účelnosti a rozvoj, obnova a modernizácia systému zdravotníctva, bol 15. júna 2016 na Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky (MZSR) zriadený Úrad pre riadenie podriadených organizácií (ďalej „ÚRPO“). Hlavnou náplňou ÚRPO je zefektívňovanie a optimalizácia vnútorných procesov poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a ďalších podriadených organizácií v správe MZSR s cieľom dosiahnutia ich vyrovnaného hospodárenia. Za týmto účelom musí byť URPO a procesy, ktoré vykonáva, adekvátne podporené IKT prostriedkami.

Od svojho vzniku realizovalo ÚRPO už niekoľko strategických projektov s významným dopadom na zvýšenie efektivity hospodárenia štátnych poskytovateľov zdravotnej starostlivosti (PZS). Za prvých šesť mesiacov roka 2017 došlo k zlepšeniu hospodárenia príspevkových organizácií financovaných zo zdrojov zdravotných poisťovní, ktorých zriaďovateľom je MZ SR, o 5 mil. EUR v porovnaní s rovnakým obdobím predchádzajúceho roka (teda obdobím, kedy URPO neexistovalo). Trend v predchádzajúcich rokoch bol pritom opačný. Plánom je pokračovať v hlbšej transformácii PZS aj prostredníctvom národného projektu v rámci OP EVS a túto transformáciu adekvátne podporiť IKT prostriedkami v rámci tohto národného projektu, ktorý je súčasťou OP II.

Hlavným cieľom transformácie URPO je pokračovanie v zefektívňovaní hospodárenia, zlepšovaní výkonnosti a produktivity poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a zvyšovaní kvality služieb zdravotnej starostlivosti v podriadených organizáciách MZ SR (63 zdravotníckych zariadení). Cieľom národného projektu „Implementácia a integrácia informačného systému pre podporu rozhodovania a informatickú podporu výkonných procesov ÚRPO (IS URPO)“ je umožniť a podporiť túto transformáciu URPO a jeho novonastavených procesov ako dlhodobé rozpočtovanie a plánovanie, centrálny nákup, riadenie ľudských zdrojov, controlling či riadenie aktív. Výsledkom bude umožnenie a podporenie transformácie URPO a z toho plynúca zvýšená nákladová efektivita a zlepšenie celkovej kvality a dostupnosti poskytovanej zdravotnej starostlivosti.

Súčasťou projektu v OP EVS je aj návrh nového modelu riadenia („governance model“), ktorý by mal zabezpečiť oddelenie regulačnej a dozornej úlohy Ministerstva zdravotníctva od riadenia a správy poskytovania zdravotnej starostlivosti. Tento národný projekt, v rámci OP II, umožní, vďaka podpore IKT prostriedkami, tomuto novému modelu zvýšiť synergie v oblasti využívania podporných služieb naprieč všetkými zdravotníckymi zariadeniami a využívanie vyjednávacíj sily celej množiny nemocníc pri obstarávaní vstupov a investícií. V oblasti optimalizácie procesov umožní tento projekt PZS a URPO sa efektívne zameriavať na systematické a kontinuálne meranie a vyhodnocovanie prevádzkovej a ekonomickej výkonnosti a kvality poskytovania zdravotnej starostlivosti. Toto povedie k vyrovnanému hospodáreniu PZS, zvýšeniu kvality zdravotnej starostlivosti a posilneniu pozície a spokojnosti pacienta.

Príprava a implementácia všetkých plánovaných informačných systémov a aktivít uvedených v tomto dokumente by mala byť realizovaná ÚRPO a má strategický charakter, ktorý predstavuje koncepčnú reformu sektora zdravotníctva Slovenskej republiky. Z tohto dôvodu je realizácia projektu prostredníctvom národného projektu najlepšou alternatívou.

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	7 – Informačná spoločnosť
Investičná priorita	Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronickeho vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronickeho zdravotníctva
Špecifický cieľ	7.5: Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát verejnej správy vo forme otvorených dát 7.7: Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami 7.8: Racionalizácia prevádzky informačných systémov pomocou eGovernment cloudu
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trenčiansky kraj, Trnavský kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Prešovský kraj, Košický kraj
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	Inštitúcie a subjekty VS (PZS, MZ SR a URPO) a občania (prijímatelia služieb VS)

3. Prijímateľ¹ národného projektu

Dôvod určenia prijímateľa národného projektu ²	Ministerstvo zdravotníctva SR v súčasnosti riadi poskytovateľov zdravotnej starostlivosti (PZS), ktorých je taktiež zriaďovateľom, zakladateľom
---	---

¹ V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

² Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

	<p>resp. akcionárom a ako jediná inštitúcia štátnej správy, ktorá je v pozícií robiť relevantné reformy v rámci organizačnej štruktúry jej podriadených organizácií. Ministerstvo zdravotníctva SR v oblasti zdravotnej starostlivosti vypracúva návrhy zásadných smerov a priorít rozvoja štátnej zdravotnej politiky a určuje koncepcie jednotlivých medicínskych odborov. Zároveň MZSR ustanovuje a zriaďuje sústavu zdravotníckych zariadení a riadi celoštátne programy zamerané na ochranu, zachovanie a navrátenie zdravia a plní ďalšie úlohy vyplývajúce z funkcie zriaďovateľa zdravotníckych zariadení. Pre účely transformácie hlboko a systémovo zadlžených PZS, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti MZSR, bol 15. júna 2016 zriadený Úrad pre riadenie podriadených organizácií (ďalej „ÚRPO“) na úrovni sekcie MZSR, ktorý by mal byť nositeľom transformačných a optimalizačných aktivít u štátnych poskytovateľov zdravotnej starostlivosti.</p>
<p>Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?</p>	<p>Ministerstvo zdravotníctva SR v oblasti zdravotnej starostlivosti vypracúva návrhy zásadných smerov a priorít rozvoja štátnej zdravotnej politiky a určuje koncepcie jednotlivých medicínskych odborov. Zároveň MZSR ustanovuje a zriaďuje sústavu zdravotníckych zariadení a riadi celoštátne programy zamerané na ochranu, zachovanie a navrátenie zdravia a plní ďalšie úlohy vyplývajúce z funkcie zriaďovateľa zdravotníckych zariadení.</p> <p>Pre účely transformácie hlboko a systémovo zadlžených PZS, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti MZSR, bol 15. júna 2016 zriadený Úrad pre riadenie podriadených organizácií (ďalej „ÚRPO“) na úrovni sekcie MZSR, ktorý by mal byť nositeľom transformačných a optimalizačných aktivít u štátnych poskytovateľov zdravotnej starostlivosti.</p>
<p>Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)</p>	<p>Ministerstvo zdravotníctva SR, Úrad pre riadenie podriadených organizácií (útvor v organizačnej štruktúre MZSR pod Generálnym tajomníkom služobného úradu)</p>
<p>Sídlo</p>	<p>Ministerstvo zdravotníctva SR Limbová 2</p>

	P.O. BOX 52 837 52 Bratislava 37
IČO	00165565

4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) ³	V zmysle pravidiel pre realizáciu projektov v rámci OP II (Príručka pre žiadateľa – národné projekty) je na realizáciu vybraných podporných aktivít projektu potrebné zapojenie partnera – Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu (ďalej aj ako „ÚPPVII“), ktorý je v zmysle ods. § 34a, bodu 1b) Zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy ústredným orgánom štátnej správy pre oblasť informatizácie spoločnosti.
Kritériá pre výber partnera ⁴	V zmysle pravidiel pre realizáciu projektov v rámci Operačného programu Integrovaná infraštruktúra 2014-2020 (Príručka pre žiadateľa – národné projekty) je potrebné zapojenie partnera – Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu pre implementáciu štandardov riadenia informačno - technologických projektov, ktoré zabezpečia aktívnu participáciu na riadení projektu a komplexné riadenie budovania informačnej spoločnosti.
Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	Áno. Z dôvodu rozšírenia a upevnenia kompetencií ÚPPVII ako orgánu zodpovedného za riadenie informatizácie verejnej správy ukotvených novelizáciou „kompetenčného“ zákona č. 171/2016 Z. z. a novelizáciou zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).
Obchodné meno/názov	Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Sídlo	Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
IČO	50349287

V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.

³ Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkolvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

⁴ Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiadúci časový rámec

pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	10/2019
Uved'te plánovaný štvrt'rok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	Štvrtý štvrt'rok 2019
Uved'te plánovaný štvrt'rok spustenia realizácie projektu	Štvrtý štvrt'rok 2019
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	24

6. Finančný rámec

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	6 171 760,00, - EUR
Celkové oprávnené výdavky projektu	6 171 760,00, - EUR
Vlastné zdroje prijímateľa	0, - EUR

7. Východiskový stav

a. Uved'te východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

- Programové vyhlásenie vlády SR pre roky 2016 až 2020, ktoré zahŕňalo kľúčové ciele: i) zvýšenie transparentnosti na všetkých úrovniach systému zdravotníctva, a ii) lepšiu efektívnosť a účelnosť nakladania s verejnými zdrojmi ako dva z piatich základných cieľov tohto vládneho obdobia. Jedným z princípov citovaných v programovom vyhlásení bol aj princíp nulovej tolerancie voči nehospodárnemu vynakladaniu finančných prostriedkov na ktorejkoľvek úrovni poskytovania zdravotnej starostlivosti.
- Reformný zámer – Transformácia vnútorných procesov a zefektívnenie správy podriadených organizácii MZSR, schválený hodnotiacou komisiou EVS 20.7.2017.
- Interný dokument MZSR - Priebežná správa o činnosti Úradu pre riadenie podriadených organizácií z 23.8.2016.
- Interný dokument MZSR - Priebežná správa o činnosti Úradu pre riadenie podriadených organizácií z 6.10.2016.
- Interný dokument MZSR - Priebežná správa o činnosti Úradu pre riadenie podriadených organizácií z 31.1.2017.

b. Uved'te predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

- Analýza EIS: Návrh Architektúry Expertného Informačného systému Ministerstva Zdravotníctva SR (2016)
 - použitý výstup: IS architektúra EIS
- ÚRPO: Správy o činnosti (2016 – 2017)
 - použitý výstup: výsledky činnosti ÚRPO v období 2016-2017
- Analýza MZSR: Predpokladané úspory v rezorte MZSR za roky 2016 a 2017
 - použitý výstup: ekonomická analýza
- WHO Štatistický profil Slovenska (2016).
 - použitý výstup: štatistiky
- Návrh Strategického rámca v zdravotníctve pre roky 2013 – 2030.
 - použitý výstup: štatistiky
- Zdravie a zdravotníctvo na Slovensku v Európskom porovnaní v roku 2016 (Analýzy a komentáre založené na údajoch správy OECD: Health at a Glance: Europe 2016)
 - použitý výstup: štatistiky

c. Uved'te, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov⁵ zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):

Navrhovaný národný projekt vychádza priamo z programového vyhlásenia vlády na roky 2016 – 2020 a adresuje ciele efektívneho, transparentného zdravotníctva s dôrazom na pacienta. Národný projekt ďalej vychádza zo stratégie MZ SR a z alarmujúcej hospodárskej situácie poskytovateľov zdravotnej starostlivosti v zriaďovateľskej pôsobnosti MZSR, ktorých celkový stav záväzkov vykazoval k 31.12.2016 záväzky po lehote splatnosti vo výške viac ako 530 miliónov EUR. Ďalej vychádza aj z národného projektu „Transformácia vnútorných procesov a zefektívnenie verejnej správy podriadených organizácií Ministerstva zdravotníctva SR“.

Ďalej navrhovaný národný projekt vychádza z národného projektu „**Transformácia vnútorných procesov a zefektívnenie verejnej správy podriadených organizácií Ministerstva zdravotníctva SR**“ a týmto projektom nastaveným novým modelom riadenia („governance model“) medzi URPO a MZ SR, a novým nastavením procesov fungovania URPO. Tieto výstupy tvoria kritický predpoklad pre realizáciu aktivít tu navrhovaného projektu. Akékoľvek meškanie realizácie týchto výstupov bude mať závažný dopad na dodanie aktivít navrhovaného projektu Transformácia vnútorných procesov a zefektívnenie správy podriadených organizácií Ministerstva zdravotníctva SR“.

d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

⁵ V prípade ak je to relevantné, uved'te aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

Súčasný stav ekonomickej a prevádzkovej situácie väčšiny podriadených organizácií v pôsobnosti MZSR je značne nevyhovujúci. Významná skupina nemocničných zariadení vykazuje dlhodobu negatívny hospodársky výsledok a takisto dlhodobú zadlženosť, ktorá sa v čase zvyšuje. Nemocničné zariadenia vykazujú dlhodobú absenciu rozvojových plánov, neefektívnu štruktúru oddelení a nízku efektivitu klinických, podporných a riadiacich procesov. Tieto skutočnosti boli reflektované aj v schválenom programovom vyhlásení vlády SR pre roky 2016 až 2020 pre rezort zdravotníctva, ktoré okrem iného zahŕňalo i) zvýšenie transparentnosti na všetkých úrovniach systému zdravotníctva a ii) lepšiu efektívnosť a účelnosť nakladania s verejnými zdrojmi.

Jedným z dôvodov toho, že súčasný model riadenia PZS je neefektívny je, že v súčasnosti spája dozornú a regulačnú rolu nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti s rolou riadenia samotného poskytovania zdravotnej starostlivosti. Skúsenosti z vyspelých krajín západnej Európy (napr. Holandsko, Nemecko) ukazujú, že oddelenie týchto dvoch kľúčových rolí je významným koncepčným krokom, ktorý výrazne prispieva k zlepšeniu a zefektívneniu celého systému poskytovania zdravotnej starostlivosti.

Zároveň, na úrovni štátnych PZS, dnes neexistuje koncepčné a systematické využívanie úspor z rozsahu, ktoré je tak často využívané v komerčnej sfére pri správe väčšieho množstva zdravotníckych zariadení. Jedným z kľúčových najlepších postupov („best practices“), ktorý sa bežne využíva v zahraničí je práve využívanie zdieľaných podporných služieb naprieč celou množinou PZS („shared services center“) a realizácia úspor a ušetrení z rozsahu.

Jedným z najdôležitejších problémov dnešného systému riadenia je ale absencia riadiacich procesov na úrovni celej skupiny štátnych PZS, ktoré by umožnili riadiť a koordinovať efektívnu prevádzku PZS, realizáciu synergii, strategické a obchodné plánovanie a meranie dosahovaných výsledkov. Tieto procesy nie je možné efektívne implementovať bez adekvátnej podpory IT prostriedkami, ktoré prináša tento navrhovaný národný projekt.

Zhrnutie problémov na úrovni systému riadenia PZS:

Súčasný systém riadenia PZS v zriaďovateľskej pôsobnosti MZSR je dlhodobu nevyhovujúci. Prejavom existujúceho spôsobu riadenia je:

- Neefektívne hospodárenie nemocníc a negatívny hospodársky výsledok u významného počtu PZS
- Dlhodobé a systémové zadlženie PZS - vedúce k nevyhnutnému oddlženiu štátom a periodickým zaťažovaním štátneho rozpočtu SR
- Prepojenie manažérskej funkcie s dozornou a regulačnou (modely správy PZS v zahraničí tieto role oddeľujú)
- Nevyužívanie ušetrení z rozsahu (napr. pri spoločnom obstaraní vstupov)
- Nevyužívanie synergii a zdieľaných služieb naprieč PZS (bežná prax v zahraničí aj u komerčných PZS v SR)

Zhrnutie problémov na úrovni plánovanej zmeny systému riadenia PZS:

Plánovaná zmena systému riadenia PZS, ktorá má za cieľ eliminovať nedostatky a problémy súčasného systému riadenia PZS sa potýka s nasledujúcimi problémami:

- Neexistujúca informatická podpora výkonu potrebných riadiacich procesov medzi ÚRPO (MZSR) a nemocnicami (PZS)
- Neexistujúca informatická podpora zberu údajov a manažérskych informácií pre efektívny reporting, benchmarking, dátovú analýzu, určovanie hodnôt KPI, meranie KPI, vyhodnocovanie KPI v klinickej, prevádzkovej a ekonomickej oblasti
- Neexistujúca informatická podpora využívania zdieľaných služieb (shared services) naprieč jednotlivými PZS

Nižšie sú popísané aplikačné moduly navrhovaného národného projektu, ktorý umožňuje riešenie vyššie popísaných problémov:

1. Aplikačný modul 1: Podpora riadenia centrálnych služieb PZS

a. Riadenie nákupu zabezpečuje pre PZS:

- transparentný a nediskriminačný proces verejného obstarávania
- finančná úspora pri zadávaní verejných zákaziek
- zavedenie elektronizácie a moderných prístupov
- vysoká kvalita a odbornosť

b. Riadenie dodávateľov

Proces kontinuálneho preverovania a zlepšovania vlastnej dodávateľskej základne PZS. Aktivity: Identifikácia dodávateľov, Lokalizácia dodávateľov, Analýza dodávateľov, Hodnotenie dodávateľov, Výber dodávateľov, Dodávateľský Controlling, Regulácia vzťahov s dodávateľmi.

c. Riadenie contractov

Proces zabezpečuje vedenie evidencie zmlúv, ich súvislostí, vyhľadávanie zmlúv a stráženie termínov a ďalších povinností zo zmlúv vyplývajúce.

d. Riadenie požiadaviek PZS

Proces zabezpečuje kompletne spracovanie požiadaviek zo strany PZS voči službe Centrálného obstarávania poskytovanej ÚRPO.

2. Aplikačný modul 2: Controlling a riadenie výkonu PZS

a. Analytické spracovanie dát pre podporu PZS

Proces analytického spracovania údajov z PZS.

b. Benchmarking PZS

Tento proces porovnáva údaje z jednej PZS s údajmi z iných PZS.

c. Kontrola skutočnosti voči plánom

Analýza odchýlok a ich príčiny.

d. Strategické plánovanie (Stanovenie cieľov pre PZS)

Proces nastavenie strategických cieľov.

e. Riadenie rozpočtov (rozpočty nákladov)

Rozpočty nákladov sú popri kalkuláciách nákladov a účtovníctve PZS významným nástrojom ekonomického riadenia a značnou mierou ovplyvňujú hospodárnosť a výsledky. Rozpočet nákladov predstavuje v peňažnej forme rozvrhovanie nákladov PZS na predpokladanú (plánovanú) činnosť v určitom období. Rozpočty nákladov sú kvantitatívne, v peňažných jednotkách vyjadrené údaje o očakávanej, resp. plánovanej realite.

f. Personálna (mzdová) kontrola

Podobne ako iné oblasti riadenia, ani riadenie ľudských zdrojov sa nezaobíde bez vytyčovania cieľov a sledovania odchýlok plánu od skutočnosti, teda bez controllingových aktivít. Personálna kontrola v rámci tohto procesu je zameraná na manažment personálnych nákladov, tvorí ju podpora pri zostavovaní rozpočtu personálnych nákladov, sledovanie skutočnosti personálnych nákladov, analýza ukazovateľov, analýza odchýlok).

g. Kontrola nákladov a výnosov

Nákladový controlling sa primárne zameriava na riadenie nákladov PZS, a tým prirodzene aj výnosov. Základnou úlohou controllingu nákladov je zdokonaľovanie nákladového a kalkulačného systému. Zdokonaľovanie tohto systému je kontinuálny proces predstavujúci metodické zjednotenie doteraz často oddelených činností plánovania, rozpočtovania a účtovania.

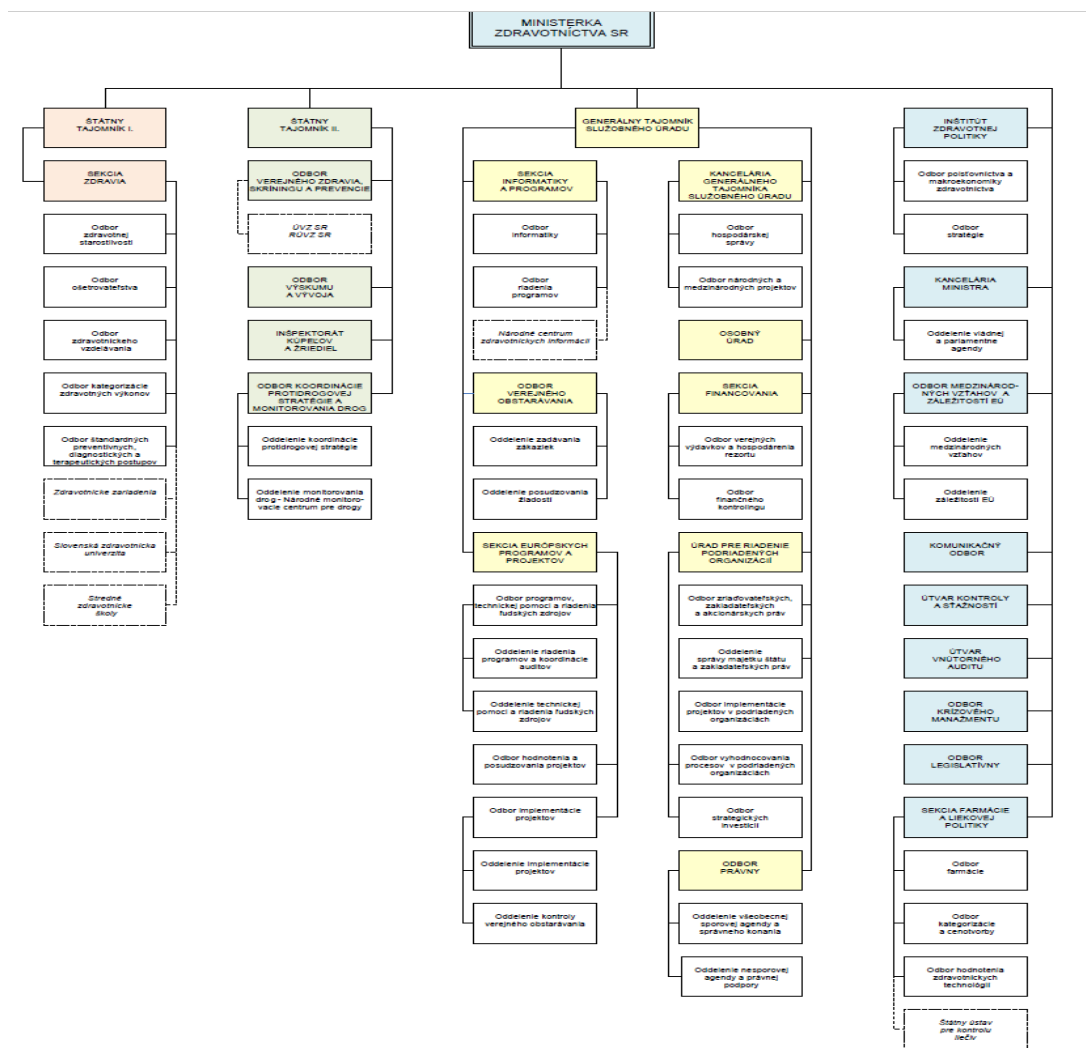
Controlling nákladov pomáha najmä ekonomickému (hodnotovému) radeniu PZS. Ťažiskom ekonomického riadenia sú náklady a tie ovplyvňujú výšku zisku, preto je nevyhnutné mať vypracovaný kvalitný nákladový a kalkulačný systém podniku, ktorý bezprostredne poskytuje informácie o štruktúre nákladov podľa miesta a príčin vzniku vo vnútri podniku.

h. Kontrola zásob

Proces kontroluje úrovne zásob na sklade. Controlling zásob hľadá odpovede predovšetkým na dve základné otázky: KEDY objednať č danú položku? KOLKO objednať týchto položiek?

e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)

V roku 2019 bude pre oblasť zdravotníctva alokovaný historicky najvyšší objem prostriedkov na úrovni 5,2 mld. EUR. Táto suma predstavuje výdavky verejného zdravotného poistenia a výdavky Ministerstva zdravotníctva SR. Samotné MZ SR zamestnáva 2571 ľudí.



8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)

Zámer národného projektu „Implementácia a integrácia informačného systému pre podporu rozhodovania a infromatickú podporu výkonných procesov ÚRPO (IS URPO)“ má dva hlavné ciele:

- A** Zefektívnenie hospodárenia PZS prostredníctvom IT podpory optimalizovaných vnútorných procesov (projektom v rámci OP EVS), IT podpory centralizácie podporných služieb a IT podpory zmeny systému riadenia PZS.
- B** Zvýšenie kvality poskytovania zdravotnej starostlivosti a spokojnosti pacientov.

Ciele sú napojené na Investičnú prioritu: Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronickeho vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronickeho zdravotníctva. Špecifické ciele zodpovedajúce investičnej priorite:

1.1 Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS

9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne.⁶

Cieľ národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ ⁷
A, B	P0050 Dodatočný počet inštitúcií verejnej správy prepojených s centrálnou platformou pre otvorené dáta (MS SR).	19	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	N/A
A, B	P0224 Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy	1	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	O0118 Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy

⁶ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁷ Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A.

A, B	P0051 Dodatočný počet úsekov verejnej správy, v ktorých je rozhodovanie podporované analytickými systémami	1	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	O0119 Dodatočný počet úsekov verejnej správy, v ktorých je rozhodovanie podporované analytickými systémami
A, B	P0049 Dodatočný pomer inštitúcií štátnej správy zapojených do eGovernment cloudu	19	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	N/A
Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné)				
Cieľ národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	
Skrátiť proces „Monitorovanie výkonnosti PZS“	Skrátenie času	Z 66 929 hodín na 18 412 hodín	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	
Skrátiť proces „Porovnávanie výkonnosti a identifikácia zlepšení u PZS“	Skrátenie času	Z 5 222 hodín na 4 352 hodín	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	
Skrátiť proces „Nákladový controlling PZS“	Skrátenie času	Z 1 536 hodín na 1 280 hodín	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	
Skrátiť proces „Obstarávanie a sourcing“	Skrátenie času	Z 609 936 hodín na 470 112 hodín	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	

Zníženie nákladov obstarávania a sourcingu	Zníženie nákladov	Z 484 mil. EUR na 456 mil. EUR	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie
--	-------------------	--------------------------------	---

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.

10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.⁸

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov

⁸ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

Názov merateľného ukazovateľa ⁹	Dodatočný počet inštitúcií verejnej správy prepojených s centrálnou platformou pre otvorené dáta (MS SR).
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Dáta budú získané zo štatistík MZ SR
Názov merateľného ukazovateľa	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Dáta budú získané zo štatistík MZ SR
Názov merateľného ukazovateľa	Dodatočný počet úsekov verejnej správy, v ktorých je rozhodovanie podporované analytickými systémami
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Dáta budú získané zo štatistík MZ SR
Názov merateľného ukazovateľa	Dodatočný pomer inštitúcií štátnej správy zapojených do eGovernment cloudu
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Dáta budú získané zo štatistík MZ SR
Názov merateľného ukazovateľa	Skrátiť proces „ Monitorovanie výkonnosti PZS“
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Meranie dĺžky procesu
Názov merateľného ukazovateľa	Skrátiť proces „ Porovnávanie výkonnosti a identifikácia zlepšení u PZS“
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Meranie dĺžky procesu
Názov merateľného ukazovateľa	Skrátiť proces „ Nákladový controlling PZS“
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Meranie dĺžky procesu
Názov merateľného ukazovateľa	Skrátiť proces „ Obstarávanie a sourcing“
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Meranie dĺžky procesu
Názov merateľného ukazovateľa	Zníženie nákladov obstarávania a sourcingu
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Štatistiky URPO

⁹ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý z nich.

11. Očakávané dopady

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet ¹⁰
Skvalitnenie zdravotnej starostlivosti a zlepšenie zariadenia a stavu štátnych PZS	Občania (prijímatelia služieb VS)	Celá populácia SR
Zníženie prevádzkových nákladov, nákladov na obstaranie a zníženie administratívnej záťaže	Inštitúcie a subjekty VS (PZS)	63
Zefektívnenie vykonávanie aktivít vďaka podpore IS	Inštitúcie a subjekty VS (MZ SR a URPO)	2

V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.

12. Aktivity

a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

Aktivita 1. Analýza a dizajn

1.1 Vytvorenie detailnej funkčnej špecifikácie – vstupom pre skompletizovanie DFŠ, bude aj vstup z národného projektu OP EVS, teda zakreslené budúce procesy URPO, a užívateľské požiadavky na IS URPO. Analýza bude zahŕňať 2 aplikačných modulov:

- Podpora riadenia centrálnych služieb PZS
- Controlling a riadenie výkonu PZS

1.2 Úprava architektúry, návrh riešenia podľa výstupov analýzy, DFŠ. V rámci podaktivity sa upresní architektonický návrh riešenia a pripraví sa jeho finálna podoba, ktorá bude vstupovať do implementačnej fázy:

- Biznis architektúra,
- Architektúra informačných systémov,
- Technologická architektúra,
- Plány pre migráciu dát,
- Bezpečnostná architektúra,
- Pravidlá pre prevádzku riešenia.

Výstup:

V1.1 Detailná funkčná špecifikácia riešenia

¹⁰ Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

- Špecifikácia požiadaviek a UX stratégia, Detailná špecifikácia riešenia, Integrovaná dokumentácia na úrovni návrhu riešenia, Návrh legislatívnych zmien, Bezpečnostný project atď.

V1.2 Finálna, odsúhlasená architektúra riešenia

Aktivita 2. Implementácia

2.1 V prvej časti aktivity 2 bude pripravené technologické prostredie, spustenie vývojového a testovacieho prostredia, neskôr sa spustí produkčné a pred-produkčné prostredie.

2.2 Implementácia navrhovaných funkcionalít nových modulov systému IS URPO

2.3 Integrácie a aktualizácia integračného manuálu a Detailnej funkčnej špecifikácie riešenia, (najmä o technické údaje poskytovaných aplikačných služieb, či nefunkčné charakteristiky poskytovaných aplikačných služieb) + Integrácie na ďalšie informačné systémy verejnej správy

Výstup:

V2.1 Technologické prostredie – spustené a plne funkčné

V2.2 Implementované moduly IS URPO

V2.3 Implementované integrácie, interné, externé

V2.4 Aktualizovaná architektonická dokumentácia

V2.5 Školenia, PZS a URPO používateľa

Aktivita 3. Testovanie

Cieľom aktivity je preveriť interakciu medzi modulmi, správnosť integrácie komponentov softvéru, či všetky požiadavky boli správne implementované a identifikovať chyby a zaistiť ich riešenie pred nasadením do ostrej prevádzky.

3.1 Testovanie funkčnosti aplikačných modulov

3.2 Testovanie funkčnosti integrácií

3.3 Testovanie špecializovanej meracej techniky

Výstup:

V3.1 Testovacie protokoly

V3.2 Funkčné riešenie IS URPO so všetkými plánovanými integráciami, bez zistených kritických chýb

Aktivita 4. Nasadenie

Aktivita končí schválením akceptačného protokolu a nasadením do ostrej prevádzky.

4.1 Nasadenie

- pilot,
- vládný cloud,
- vlastná infraštruktúra

4.2 Školenia: technické i užívateľské školenia spojené s prevádzkou a bežným používaním systému IS URPO

Výstup:

V4.1 Školiaca dokumentácia

V4.2 Školenia, PZS a URPO používateľa

V4.3 Systémové a Integračné SLA

Aktivita 5. Nákup HW a krabicového softvéru

Riešenie plánuje hybridnú architektúru, vládny cloud v kombinácii s vlastnou infraštruktúrou.

5.1 Nákup SW

Výstup:

V5.1 Nakúpené požadované SW vybavenie pre plnú funkčnosť

Podporné aktivity

Podporné aktivity:

PA.1 Publicita a informovanosť (v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľov Operačného programu Integrovaná infraštruktúra 2014 - 2020) bude realizovaná počas trvania celého projektu

PA.2 Riadenie projektu bude realizované počas trvania celého projektu

b) V tabuľke nižšie uvedte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i>)	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Analýza a dizajn	A, B	žiadateľ	6
Implementácia	A, B	žiadateľ	18
Testovanie	A, B	žiadateľ	4
Nasadenie	A, B	žiadateľ	3
Nákup HW a krabicového softvéru	A, B	žiadateľ	6
Riadenie projektu	A, B	Žiadateľ/Partner	24
Publicita a informovanosť	A, B	Žiadateľ/Partner	24

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

13. Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie

Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uved'te plánované vecné vymedzenie
Analýza a dizajn	480 000,00 €	Detailná špecifikácia v CBA
Implementácia	3 924 000,00 €	Detailná špecifikácia v CBA
Testovanie	640 000,00 €	Detailná špecifikácia v CBA
Nasadenie	320 000,00 €	Detailná špecifikácia v CBA
Nákup HW a krabicového softvéru	404 000,00 €	Detailná špecifikácia v CBA
Hlavné aktivity SPOLU	5 768 000,00 €	
Predpokladané finančné prostriedky na podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	34 608,00 €	Reklama projektu a vonkajšia komunikácia o projekte
Riadenie projektu	196 112,00 €	Projektový a finančný manažment, monitorovanie, štúdia, riadenie kvality, verejné obstarávanie
Partner (ÚPVII)	173 040,00 €	Podpora riadenia IT projektov
Podporné aktivity SPOLU	403 760,00 €	
CELKOM	6 171 760,00 €	

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

Zásada doplnkovosti sa aplikuje v členských štátoch, v ktorých menej rozvinuté regióny zahŕňajú aspoň 15 % populácie, z dôvodu rozsahu im poskytovaných finančných zdrojov.

Finančný príspevok z EŠIF v rámci tohto Zámeru národného projektu nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky SR v regiónoch, ktorých sa zásada doplnkovosti týka, a nemá za následok zníženie vnútroštátnych štrukturálnych výdavkov v týchto regiónoch. Naopak, je doplnkom vnútroštátneho verejného financovania v rámci rozpočtovej kapitoly Ministerstva dopravy a výstavby SR, na ktorú je rozpočtovo napojený Regulačný úrad

15. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?

V národnom projekte bude využité zjednodušené vykazovanie výdavkov, v prípade že to detailná štruktúra výdavkov umožní.

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov
Informácie sa vyplňajú iba pre investičné¹¹ typy projektov.

Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti ¹² ? (áno/nie)	Áno
Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená	Štúdia uskutočniteľnosti s názvom „ <i>Implementácia a integrácia informačného systému pre podporu rozhodovania a infromatickú podporu výkonných procesov ÚRPO (IS URPO)</i> “ je dostupná v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy (Meta IS) na https://metais.vicepremier.gov.sk/studia/detail/93fcce0c-138e-4ac0-905a-36d63a714a1b?tab=basicForm
V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)	-

11 Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

12 Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na:

<http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598>)