



Zámer národného projektu
Operačného programu Integrovaná infraštruktúra Prioritná os 7 Informačná spoločnosť

Názov národného projektu: Zefektívnenie štátneho dozoru v starostlivosti o životné prostredie

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?
(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob naplňovania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)

Navrhované riešenie reformy štátneho dozoru v oblasti životného prostredia bude úspešné len za podmienky komplexného pokrytia (end-to-end) rozhodujúcich procesov inšpekčnej činnosti Slovenskej inšpekcie životného prostredia (ďalej aj „SIZP“), ich redizajnu so zameraním na optimalizáciu a elektronizáciu, vrátane vybavenia určených zamestnancov koncovými zariadeniami. Ide o unikátne a komplexné riešenie. Nie je preto možné dosiahnuť tieto ciele čiastkovými zmenami financovanými zo všeobecných výziev.

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	7 Informačná spoločnosť
Investičná priorita	Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronickeho vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronickeho zdravotníctva
Špecifický cieľ	7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Banskobystrický kraj Bratislavský kraj Nitriansky kraj Košický kraj Prešovský kraj Trenčiansky kraj Trnavský kraj Žilinský kraj
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	Inštitúcie a subjekty verejnej správy

3. Prijímateľ¹ národného projektu *Slovenská inšpekcia životného prostredia*

Dôvod určenia prijímateľa národného projektu ²	Hlavnými dôvodmi pre určenie prijímateľa národného projektu sú: <ul style="list-style-type: none"> • SIŽP je špecializovaným orgánom štátnej správy s výlučnými zákonnými kompetenciami pre inšpekčnú činnosť v životnom prostredí, t. j. môže byť jediným prijímateľom pre reformný projekt v oblasti štátneho dozoru v životnom prostredí.
Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?	Nie.
Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)	Slovenská inšpekcia životného prostredia
Sídlo	Grösslingová 5, 811 09 Bratislava
IČO	00 156 906

4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) ³	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu bude partnerom na projekte z dôvodu zabezpečenia riadenia kvality projektu v súlade so štandardami podľa výnosu MF SR č. 55/2014 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov a zabezpečenie publicity výstupov projektu.
Kritériá pre výber partnera ⁴	Vyplýva priamo z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra.
Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	Áno. Z dôvodu rozšírenia a upevnenia kompetencií ÚPPVII ako orgánu zodpovedného za riadenie informatizácie verejnej správy ukotvených novelizáciou „kompetenčného“ zákona č. 171/2016 Z. z. a novelizáciou zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).
Obchodné meno/názov	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu

¹ V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

² Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

³ Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkoľvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

⁴ Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca

Sídlo	Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
IČO	50349287

V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.

5. Predpokladaný časový rámeč

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiadúci časový rámeč pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	04/2019
Uveďte plánovaný štvrťrok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	Q2/2019
Uveďte plánovaný štvrťrok spustenia realizácie projektu	Q4/2019
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	24

6. Finančný rámeč

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	8 733 367,00 EUR
Celkové oprávnené výdavky projektu	8 733 367,00 EUR
Vlastné zdroje prijímateľa	N/A

Rozdelenie na SW a HW v projekte je nasledovné:

Projekt	Spolu za 10 rokov	t1	t2
SW produkty - sumár obstaranie	0	116 532	0
SW produkty - sumár prevádzka	0	0	0
Aplikácie - sumár obstaranie	7 821 887	2 825 268	4 996 619
Aplikácie - sumár prevádzka	7 809 912	161 498	161 498
SW a Aplikácie – výstupné náklady	0	0	0
HW sumár obstaranie	300 144	183 612	0
HW sumár prevádzka	171 600	0	0
Riadenie projektu	611 336	305 668	305 668
Spolu	16 714 879	3 592 577	5 463 785

7. Východiskový stav

- a. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

Všeobecne záväzné právne predpisy so zameraním na starostlivosť o životné prostredie:

- Zákon č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení zákona NR SR č. 127/1994 Z. z., zákona NR SR č. 287/1994 Z. z., zákona č. 171/1998 Z. z., zákona č. 211/2000 Z. z. a zákona č. 332/2007 Z. z.,
- Zákon č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 24/2006 Z. z., zákona č. 515/2008 Z. z., zákona č. 4/2010 Z. z., zákona č. 39/2013 Z. z. a zákona č. 239/2017 Z. z.,
- Zákon č. 201/2009 Z. z. o štátnej hydrologickej službe a štátnej meteorologickej službe v znení zákona č. 39/2013 Z. z.,
- Zákon č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie v znení zákona č. 362/2015 Z. z.,
- Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 352/2011 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie v znení vyhlášky č. 12/2017 Z. z.,
- Vyhláška Ministerstva životného prostredia SR č. 448/2010 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Legislatívne požiadavky pre oblasť štátnej správy starostlivosti o životné prostredie rámcovo ustanovuje nasledovný základný národný legislatívny rámec:

- Zákon č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška Ministerstva životného prostredia SR č. 462/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o osobitných kvalifikačných predpokladoch na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie,
- Oznámenie Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 550/2005 Z. z. o vydaní výnosu o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (výnos č. 6/2005),
- Oznámenie Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 131/2008 Z. z. o vydaní výnosu o poskytovaní dotácií obciam na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy starostlivosti o životné prostredie Slovenskej republiky (výnos č. 3 /2008 z 3. apríla 2008).

- b. Uved'te predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

Štúdia uskutočniteľnosti „Zefektívnenie štátneho dozoru v starostlivosti o životné prostredie“

<https://metais.finance.gov.sk/studia/detail/4550c784-0fe9-6f97-ab7f-111e0da13e00?tab=basicForm>

- c. Uved'te, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov⁵ zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):

Zámer NP priamo nenadväzuje na žiadny z ukončených ani prebiehajúcich národných projektov.

⁵ V prípade ak je to relevantné, uved'te aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

- d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

Kľúčovými miestami straty efektívnosti sú: zber údajov o kontrolovanom subjekte:

- dáta sú rozptýlené a niekedy v surovej forme vyžadujúcej ďalšie spracovanie – napr. prekrývanie mapových vrstiev. Bude automatizované v IS KSED,
- nedostupnosť údajov počas pobytu v teréne: dochádza k potrebe opakovaných návštev v dôsledku potreby získať doplňujúce údaje,
- ručné ukladanie dôkazovej dokumentácie do spisu: bude automatizované,
- finalizácia / pasportizácia spisu.

Kľúčovými miestami straty účinnosti kontrol sú:

- nemožnosť presnejšieho výberu rizikových kontrolovaných subjektov cez analýzu rizík: funkcionality plánovania kontrol využitím analýzy rizík bude súčasťou IS KSED,
- procesná napadnuteľnosť získaných dôkazov, keďže v súčasnosti nie je možné preukázať následné nepozmenenie elektronických dokumentov: okamžité ukladanie do spisu bude zabezpečené mobilným IS KSED, následné nepozmenenie bezpečnostným riešením.

- e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner):

Žiadateľ

Administratívna kapacita interná – Požiadavky interných administratívnych rolí budú plnené internými zdrojmi.

Administratívna kapacita externá – Dodávateľsky sa plánujú zabezpečiť všetky hlavné, podporné a prevádzkové aktivity.

Finančná kapacita – Obstarávacie náklady a prevádzkové náklady počas trvania projektu budú financované z fondov EÚ, po skončení projektu bude prevádzka riešenia financovaná zo štátneho rozpočtu.

Prevádzková kapacita – Predpokladá sa zabezpečenie prevádzky riešenia externými kapacitami.

8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)

Hlavnými cieľmi projektu v zmysle reformného zámeru je zlepšenie smerovania kontrol, zvýšenie ich efektivity a rozšírenie možností informovania verejnosti, v dôsledku čoho bude možné preventívne presadzovať dodržiavanie zákonov, skôr ako dôjde k závažnému poškodeniu životného prostredia. Zjednodušením podávania podnetov cez mobilnú aplikáciu, zvýšením miery využitia výsledkov vlastnej činnosti ako aj využitia všetkých úradne dostupných údajov, vrátane fragmentovaných údajov, spolu s racionalizáciou prevádzky IS sa dosiahne integrita výsledných dokumentov aj dostupnosť vykazovania výsledkov činnosti

SIŽP, zjednoduší sa proces hlásenia meraní parametrov životného prostredia, umožní sa publikovanie datasetov zvolených otvorených dát, zvýši sa transparentnosť výberu kontrolovaných subjektov a vďaka tomu aj pri súčasnom nedostatku ľudských zdrojov pre odbornú činnosť, účinnosť a efektívnosť inšpekčnej, povoločnej aj sankčnej činnosti významne narastie.

Kódy intervencie, ku ktorým projekt prispieva:

- Kód intervencie 78: Služby a aplikácie elektronickej verejnej správy.

9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšete očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne. ⁶				
Cieľ národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ ⁷
7.7. Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy	1	Analýza a dizajn Nákup HW a krabicového o softvéru Implementácia Testovanie Nasadenie	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy
7.4. Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov	Počet dodatočných elektronických služieb pre občanov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou	1	Analýza a dizajn Nákup HW a krabicového o softvéru Implementácia Testovanie Nasadenie	
Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné)				
Cieľ národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.

⁶ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁷ Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A. Relevantný programový ukazovateľ je automaticky generovaný v ITMS2014+.

10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.⁸

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia v rámci Centrálneho metainformačného systému verejnej správy
Názov merateľného ukazovateľa	Počet dodatočných elektronických služieb pre občanov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia v rámci Centrálneho metainformačného systému verejnej správy

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý z nich.

11. Očakávané dopady

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet ⁹
Zvýšenie transparentnosti výberu kontrolovaných subjektov pomocou analýzy rizík	SIŽP	Podiel kontrol so zistením porušenia predpisov (34%→40% kontrol, vypočítané vzorcom KPI = podiel kontrol so zistením porušenia predpisov ukončených v kalendárnom roku / počet všetkých kontrol ukončených v kalendárnom roku, na základe údajov výročnej správy SIŽP)
Zvýšenie dostupnosti vykazovania výsledkov inšpekčnej, povolovacej a sankčnej činnosti	Právnická / fyzická osoba	Podiel výstupov inšpekčnej, povolovacej a sankčnej činnosti zverejnených na verejnom portáli IS KSED (NA→100% výstupov)
Zjednodušenie hlásenia meraní parametrov ŽP	OVM a iné štátne inštitúcie	Podiel poskytovateľov meraní pripojených on-line rozhraním (NA→100%)

⁸ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁹ Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

Zjednodušenie podávania podnetov cez mobilnú aplikáciu	Právnická / fyzická osoba	Pomer podaní cez podateľňu voči podaniam cez aplikáciu (NA→75% podaní)
Zvýšenie účinnosti a efektívnosti inšpekčnej, povoľovacej a sankčnej činnosti	SIŽP	Počet vykonaných kontrol (2659→4000)
Zvýšenie integrity výstupov	SIŽP	Počet incidentov ohrozujúcich integritu výstupov (NA→0% incidentov)
Zlepšenie dostupnosti fragmentovaných (lokálne spravovaných) údajov	SIŽP	Počet vykonaných kontrol (2659→4000)
Racionalizácia prevádzky IS	SIŽP	Počet vykonaných kontrol (2659→4000)
Zvýšenie miery využitia údajov o subjekte už existujúcich u iných OVM	OVM a iné štátne inštitúcie	Počet prístupov k systémom iných OVM cez rozhranie (NA→4000)

V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.

12. Aktivity

a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

V zmysle platnej Príručky pre žiadateľa pôjde o nasledujúce skupiny aktivít:

- **Analýza a dizajn**

Skupina aktivít Analýza a dizajn zabezpečí:

- detailnú identifikáciu všetkých relevantných požiadaviek (funkčných a nefunkčných) a obmedzení,
- analýzu architektúry existujúcich systémov, procesov a požiadaviek na prostredia, t. j. dodanie detailnej špecifikácie cieľovej biznis, IS a technologickej architektúry vzhľadom na existujúce prostredie,
- navrhnutie metodiky testovania a detailných testovacích scenárov.

Analýza tiež poskytne návrh metodiky integračných a akceptačných testov a konkrétnych testovacích scenárov.

- **Nákup HW a krabicového softvéru**

V rámci tejto aktivity sa zabezpečí nákup nevyhnutného hardvérového vybavenia pre realizáciu projektu ako aj krabicového softvéru pre následné budovanie informačného systému.

- **Implementácia zabezpečí:**

- prípravu technologických prostredí,
- implementáciu funkcionality jednotlivých výstupov,
- integráciu výstupov/produktov,
- akceptáciu produktov,
- dodanie dokumentácie (používateľskej, administrátorskej a pod.).

- Testovanie

Vysokourovňová aktivita „testovanie“ sa zameriava na realizovanie funkčného i nefunkčného testovania. Bude realizované funkčné aj nefunkčné testovanie, vrátane:

- UNIT testovania,
- integračného testovania,
- regresného testovania,
- akceptačného testovania,
- testovania pripravenosti na nasadenie do produkčného prostredia.

- Nasadenie

Aktivita zabezpečí nasadenie riešenia do prevádzkového prostredia.

- Podporné aktivity:

- Riadenie projektu

Pokrýva oblasť projektového riadenia a riadenia kvality prijímateľa, integráciu jednotlivých čiastkových projektov vyplývajúcich zo štúdie uskutočniteľnosti.

- Publicita a informovanosť

Vykonávanie opatrení v oblasti informovania a komunikácie podľa aktuálne platného Manuálu pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľov OPII 2014 – 2020 prijímateľa.

b) V tabuľke nižšie uveďte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i>)	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Analýza a dizajn	Vytvorenie agendového IS KSED	Žiadateľ	24

Nákup HW a krabicového SW	Vytvorenie agendového IS KSED	Žiadateľ	18
Implementácia	Vytvorenie agendového IS KSED	Žiadateľ	18
Testovanie	Vytvorenie agendového IS KSED	Žiadateľ	24
Nasadenie	Vytvorenie agendového IS KSED	Žiadateľ	7
Riadenie projektu	Vytvorenie agendového IS KSED	Žiadateľ	24
Publicita a informovanosť	Vytvorenie agendového IS KSED	Žiadateľ	24

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

13. Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Každá položka rozpočtu vznikla porovnaním prepočítaním Use case analýz, prieskumu trhu na základe slepých rozpočtov a analýzy minulých výdavkov rezortu na podobné aktivity, čím sa určila výška jednotlivých skupín výdavkov a celková výška alokácie.

Skutočný výdavok bude vynaložený na základe zmluvy s výhercom verejného obstarávania pri splnení kvalifikačných predpokladov na predmetný typ služby alebo podrobnej špecifikácie softvéru. Cena za osobohodinu bola určená na základe existujúcich zmlúv rovnakého, alebo podobného charakteru zverejnených v Centrálnom registri zmlúv.

Podrobný opis expertných činností a ich výstupov, ktoré budú predmetom dodávky konzultačných služieb bude súčasťou dokumentácie k VO. Východiskovým dokumentom na spracovanie podkladov k verejnému obstarávaniu bude vypracovaná štúdia uskutočniteľnosti vrátane jej príloh.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uved'te plánované vecné vymedzenie
Analýza a dizajn	2 948 221 €	Aktivita zahŕňa 14 FTE na analýzu, návrh riešenia a zadania pre programátorov. 9 FTE predstavuje migrácia údajov. Cena bude upresnená na základe finalizácia požiadavky na VO a výsledkov VO.
Nákup HW a krabicového SW	300 144 €	Obstaranie odolných zariadení pre prácu v teréne a HW pre mandátny podpis inšpektora. SW časť predstavuje nákup licencií pre zálohovanie, databázy a antivírus. Cena bude upresnená na základe finalizácia požiadavky na VO a výsledkov VO.
Implementácia	4 082 033 €	Aktivita zahŕňa 9 FTE na realizáciu dokumentácie vývoja a 12 FTE na samotný vývoj jednotlivých modulov riešenia. Cena bude upresnená na základe finalizácia požiadavky na VO a výsledkov VO.
Testovanie	704 698 €	Kalkulácia počíta so 12 FTE na prípravu testovacích údajov a scenárov, realizáciu funkčných, záťažových, integračných a i. testov. Cena bude upresnená na základe finalizácie požiadavky na VO a výsledkov VO.
Nasadenie	86 935 €	Kalkulácia počíta so 13 FTE určenými na nasadenie riešenia na všetky prostredia (vývojové, testovacie a produkčné). Cena bude upresnená na základe finalizácie požiadavky na VO a výsledkov VO.
Hlavné aktivity SPOLU	8 122 031 €	

Predpokladané finančné prostriedky na podporné aktivity	Celková suma	Uved'te plánované vecné vymedzenie
Riadenie projektu	571 336 €	Aktivita ráta s externými FTE na projektové riadenie, monitorovanie, finančné riadenie. Cena bude upresnená na základe výsledkov finalizácie požiadavky na VO a výsledkov VO.
Publicita a informovanosť	40 000 €	Aktivity publicity a informovanosti na projekt predstavujú externé náklady na marketingové aktivity projektu. Cena bude upresnená na základe výsledkov finalizácie požiadavky na VO a výsledkov VO.
Podporné aktivity SPOLU	611 336 €	
CELKOM	8 733 367 €	

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t.j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

Príspevok z EŠIF v tomto projekte nebude mať za následok zníženie vnútroštátnych štrukturálnych výdavkov a bude doplnkom vnútroštátneho verejného financovania v zmysle zásady doplnkovosti.

15. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?

Nie.

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov

Informácie sa vyplňajú iba pre investičné¹⁰ typy projektov.

Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti ¹¹ ? (áno/nie)	Áno

¹⁰ Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

¹¹ Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na: <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598>)

<p>Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete, uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená</p>	<p>Štúdia uskutočniteľnosti „Zefektívnenie štátneho dozoru v starostlivosti o životné prostredie“</p> <p>https://metais.finance.gov.sk/studia/detail/4550c784-0fe9-6f97-ab7f-111e0da13e00?tab=basicForm</p>
<p>V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)</p>	<p>N/A</p>